

Beste Voraussetzung
für effiziente Personalarbeit.



NAPA3 Personalverwaltung



NAPA3 vereinfacht die Personalverwaltung.

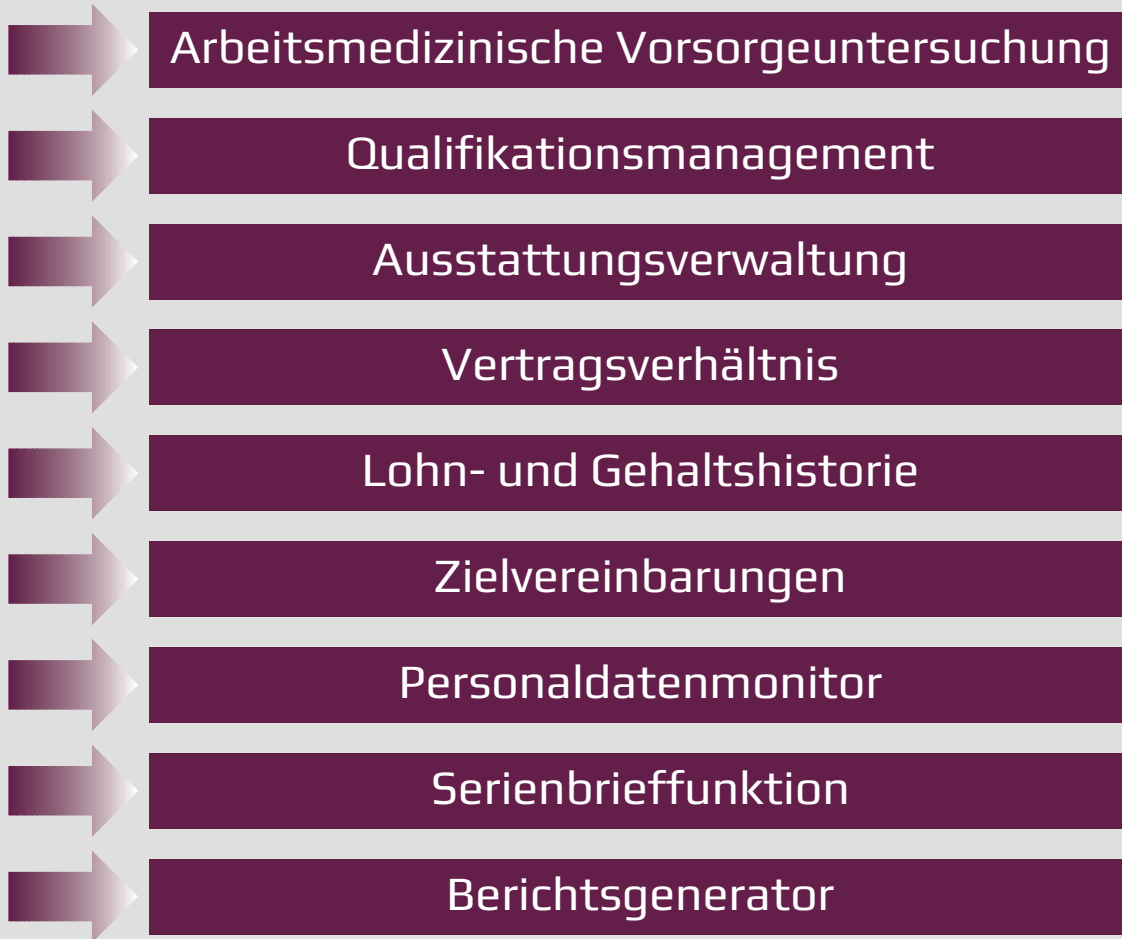
NAPA3 ist ein modernes **Personalmanagementsystem** mit intelligenten Features und Funktionen, mit dem Sie Ihre täglichen Aufgaben im Bereich der Personalverwaltung, -betreuung und -entwicklung effizienter gestalten.

Mit NAPA3 Personalverwaltung lassen sich alle wichtigen Informationen zu Ihren Arbeitnehmern erfassen.

Stammdaten, Arbeitsverträge, Bildungsabschlüsse, Qualifikationen, Arbeitsmittel oder das Protokoll des Mitarbeitergespräches werden übersichtlich und elektronisch in einer digitalen Personalakte abgelegt. Mit wenigen Klicks können Sie darauf zugreifen - standortübergreifend und zeitunabhängig.

Ein Mitarbeiter – viele Daten – eine Akte

NAPA3 Personalverwaltung



Alles zentral, alles digital, alles effektiv.

Evaluieren Sie den Schulungsbedarf von Mitarbeitern, erstellen Sie Entwicklungspläne und behalten Sie Termine im Blick – in der digitalen Personalakte ist das gebündelt und übersichtlich möglich. Mit der flexiblen und leistungsstarken Anwendung können Sie in mehreren Akten gleichzeitig arbeiten und mit der Such- und Filterfunktion schnell nach Personen oder Daten recherchieren. Berichte verfassen und als Excel exportieren - mit NAPA3 Persolverwaltung lässt sich das schnell erledigen. Lassen Sie sich von Ihrer Effektivität und der Effizienzsteigerung überraschen.

Klar überblicken

Welche Mitarbeiter, welche Büromöbel oder andere Gegenstände zur Verfügung haben, das lässt sich mithilfe von NAPA3 Persolverwaltung jederzeit abrufen und kontrollieren. Mit dem umfassenden Überblick über die Sachmittel planen Sie einfach besser.

Nicht mehr daran denken müssen

Merken müssen Sie sich vieles, aber nicht mehr im Personalwesen - dank der Erinnerungsfunktion. Das Programm NAPA3 erinnert Sie automatisch an Termine wie den Ablauf von Probezeiten, an befristete Verträge und Mitarbeitergespräche sowie an wiederkehrende Aufgaben.



Features und Funktionen:

◆ **Elektronisches Personeninformationssystem**

- Zentrale Ablage für Arbeitnehmerinformationen (Daten zum Arbeitsvertrag, Sprach- oder IT-Kenntnisse, erlangte Bildungsabschlüsse, Beurteilungsgespräche u.v.m.)
- Ausführliche Übersicht in elektronischer Form
- Hinterlegen beliebig vieler Dokumente und Bemerkungen

◆ **Lohn- und Gehaltshistorie**

- Erstellung einer Lohn- und Gehaltsübersicht aus beliebigen Lohnarten der NAPA3 Personalabrechnung

◆ **Qualifikationsmanagement**

- Evaluierung des Schulungsbedarfs
- Planung nötiger Entwicklungsmaßnahmen
- Planen von Maßnahmen und Teilnehmerverwaltung

◆ **Ausstattungsverwaltung**

- Steuerung und Dokumentation der Sachmittelvergabe
- Ausgabe der Sachmittel in den zuständigen Abteilungen (EDV, Lager, etc.)
- Bestand und Verbleib jederzeit einsehbar und historisch nachvollziehbar
- Übersicht über den verfügbaren und bereits zugeteilten Bestand



Vorteile und Besonderheiten:

- ◆ **Planung und Erinnerung an arbeitsmedizinische Vorsorgeuntersuchungen**
- ◆ **Zielvereinbarungen**
 - Abbildung individueller Ziele und Zielvorgaben
 - Übergabe entstandener Prämienansprüche an die NAPA3 Personalabrechnung
- ◆ **Serienbrieffunktion**
 - Erstellung CI-Konformer Dokumente (Verträge, Einladungen etc.)
 - Versand als Brief oder Email
- ◆ **Erinnerungsfunktion / Personaldatenmonitor**
 - Erinnerungen an Ein- und Austritte, Ende von Probezeiten und Befristungen, Zeiten zum Mutterschutz oder Elternzeit, geplante Beurteilungen, Untersuchungen oder Unterweisungen.
 - Notwendige Sachverhalte können vom Unternehmen selbst definiert werden
- ◆ **Auswertungen und Berichte**
 - Optimale Such- und Filterfunktionen in allen Tabellen
 - Schnelle und effektive Recherche nach personenbezogenen Informationen
 - Export-Funktion nach Excel
 - Berichtsgenerator für tabellenübergreifende Berichte



Ihr Nutzen:

◆ **Zeitraubendes Suchen in häufig unstrukturierten Papierakten entfällt**

Die NAPA3 Personalverwaltung dient als zentrale Sammelstelle für alle Informationen, die über den Beschäftigten vorliegen. Sämtliche Informationen sind orts- und zeitübergreifend stets verfügbar und dank optimaler Sortier- und Filtermöglichkeiten zentral auswertbar.

◆ **Tätigkeitsabhängige Benutzeroberfläche und benutzerindividuelle Darstellung von Registern und Inhalten**

◆ **Intelligente Datensynchronisation**

- Keine Doppelerfassung von Daten innerhalb der NAPA3 Produktfamilie
- zeitsparend und fehlerminimierend
- Einbindung von Fremdmodulen, z. B. Comsol Reisekosten, möglich

◆ **Sicheres Berechtigungskonzept**

Die Kombination der NAV Zugriffsrechte und der NAPA Benutzereinrichtung schafft optimalen Schutz vor unbefugten Zugriffen auf Personaldaten

◆ **Schnelle Bearbeitung komplexer Prozesse**

◆ **Kompatibilität mit vielen revisions sicheren Archivsystemen**

wie z.B. EASY Archiv, ELO oder Develop D3.



Zusatzangebote

Zur effizienten Personalarbeit lässt sich die **NAPA3 Personalverwaltung** vollumfänglich mit der **NAPA3 Personalabrechnung** sowie mit **NAPA3 Wert & Zeit** zusammenführen. Mit den übergreifenden Funktionen wird Hand in Hand gearbeitet. Ergänzt durch das **NAPA3 Karriereportal**, dem ganzheitlichen Bewerbermanagementsystem, sowie das **NAPA3 Mitarbeiterportal** haben Sie ein modernes und effizientes Personalmanagementsystem.

Preise

Die Nutzung von NAPA3 Personalverwaltung erfordert als Basislizenz Microsoft Dynamics NAV, das Sie gerne bei uns erwerben können. Sie nutzen Microsoft Dynamics NAV bereits? Dann verfügen Sie über die besten Voraussetzungen die NAPA3 Personalverwaltung schnell und ohne Umweg einsetzen zu können. Bitte fragen Sie Ihren Microsoft-Partner nach der NAPA3 Personalverwaltung. Der einmalige Lizenzpreis richtet sich nach Ihrer Mitarbeiteranzahl und unterliegt einer jährlichen Wartungsgebühr, damit Sie immer Up to Date sind. Nach Bedarf bieten wir zusätzlich Einrichtungsunterstützung an.