

Stellenplan

MICROSOFT DYNAMICS NAV | STELLENMANAGEMENT

Human Resource Management mit dem Stellenplan

Als zentrales Steuerungsinstrument im Personalmanagement beinhaltet der Stellenplan eine systematische Übersicht aller Stellen eines Unternehmens. Somit bietet der Stellenplan Transparenz und übersichtliche Kostenstrukturen im Stellenmanagement und ermöglicht dadurch eine zielgerichtete Personalplanung.

In MICROSOFT DYNAMICS NAV lassen sich Sollstellen qualitativ und quantitativ beschreiben, systematisch in der Organisationsstruktur einordnen, planen und im Verlauf des Geschäftsjahres bewirtschaften. Schwachstellen wie Über- oder Unterbesetzungen lassen sich auf den ersten Blick identifizieren, wodurch schnellstmöglich korrigierend eingewirkt werden kann.

Nr.	Gültig ab	Gültig bis	Bezeichnung	Gruppencode	Stellenart	Besetzungsart	Plan-VZA (Stelle)	Ist-VZA	Auslastung %	Kein...	Vak...	Suchbegriff	Betrag Finanzierung	% Finanzierung
Basis-Stellenplan														
OE00006	01.01.2014													
OE00007	01.01.2014		5110 Geschäftsleitung									5110 GESCHÄFTSLEITUNG		
ST00023	01.01.2014		GF				1,00	1,00	100,00			GF		
ST00031	01.01.2014		GF				1,00	1,00	100,00			GF		
ST00034	01.01.2014		SEKRETÄRIN				0,75	0,75	100,00			SEKRETÄRIN		
OE00008	01.01.2014		3990 Fertigung									3990 FERTIGUNG		
ST00027	01.01.2014		SCHLOSSER				1,00	1,00	100,00			SCHLOSSER		
ST00028	01.01.2014		LAGERARBEITER				1,50	1,00	66,67			LAGERARBEITER		
ST00030	01.01.2014	31.05.2015	GÄRTNERMEISTER				1,00	1,00	100,00			GÄRTNERMEISTER		
ST00040	01.01.2014		SCHLOSSER				1,00	1,00	100,00			SCHLOSSER		
ST00042	01.01.2014		VORBEREITER				0,75	0,75	100,00			VORBEREITER		
ST00043	01.01.2014		GARTENARBEITER				0,50	0,50	100,00			GARTENARBEITER		
ST00039	01.01.2015	31.12.2015	ABLESER				0,25	1,00	400,00			ABLESER		
ST00041	01.05.2015		SCHNEIDER				1,00	0,00	0,00			SCHNEIDER		
ST00044	01.01.2014		BUCHDRUCKER				0,75	0,75	100,00			BUCHDRUCKER		
OE00009	01.01.2014		5140 Allg. Verwaltung									5140 ALLG. VERWALTUNG		
ST00026	01.01.2014		KFM ANGESTELLTE				0,50	0,50	100,00			KFM ANGESTELLTE		
ST00032	01.01.2014		BÜROKAUFMANN				1,00	1,00	100,00			BÜROKAUFMANN		
ST00036	01.01.2014		KFM ANGESTELLTE				1,00	1,00	100,00			KFM ANGESTELLTE		
OE00010	01.01.2014		5420 Software-Entwicklung									5420 SOFTWARE-ENTWICKLUNG		
ST00037	01.01.2014		INFORMATIKER				0,50	0,50	100,00			INFORMATIKER		
ST00024	01.01.2014		PROGRAMMIERER				1,00	1,00	100,00			PROGRAMMIERER		
OE00012	01.05.2015		6550 Einkauf									6550 EINKAUF		
ST00029	01.01.2014		EINKÄUFER				1,00	1,00	100,00			EINKÄUFER		
OE00013	01.05.2015		6560 Vertrieb									6560 VERTRIEB		
ST00038	01.01.2014		VERTRIEBSPERSONEN				1,00	1,00	100,00			VERTRIEBSPERSONEN		

Beispiel: Stellenplan

Obige Abbildung zeigt den Stellenplan eines kleinen Unternehmens. Einzüge machen die Zuordnung der Stellen zu den Organisationseinheiten klar ersichtlich, Abweichungen von der optimalen Auslastung sind farblich gekennzeichnet.

Volle Integration innerhalb der Microsoft Dynamics Umgebung

Durch volle Integration innerhalb des Stellenmanagements, aber auch mit den Modulen Lohn und Gehalt lässt sich doppelte Datenhaltung vermeiden. So werden beispielweise Mitarbeiterdaten zentral gespeichert, um dann in den unterschiedlichen Modulen für einen bestimmten Zweck abgerufen zu werden. Im Stellenplan können Mitarbeiter einzelnen oder mehreren Stellen zugewiesen werden.

Aufbau komplexer hierarchischer Organisationsstrukturen

Mit wenigen Klicks lassen sich in MICROSOFT DYNAMICS NAV hierarchische Organisationsstrukturen aufbauen. Als Strukturbausteine dienen hierbei Organisationseinheiten und Stellen. Diese können in beliebig vielen frei definierbarer Ebenen oder in parallelen Baumstrukturen angeordnet werden. Mittels Stellenplanvarianten lassen sich mehrere Aufbauorganisationen koordinieren, wodurch mögliche organisatorische Umstrukturierungen mühelos durchgeführt werden können.

Stelle

Eine Stelle ist die kleinste organisatorische Einheit in der Aufbauorganisation. In MICROSOFT DYNAMICS NAV wird diese durch allgemeine Stammdaten, Gültigkeiten, Kommunikations-, Vollzeitäquivalents- und Verwaltungsmerkmale definiert.

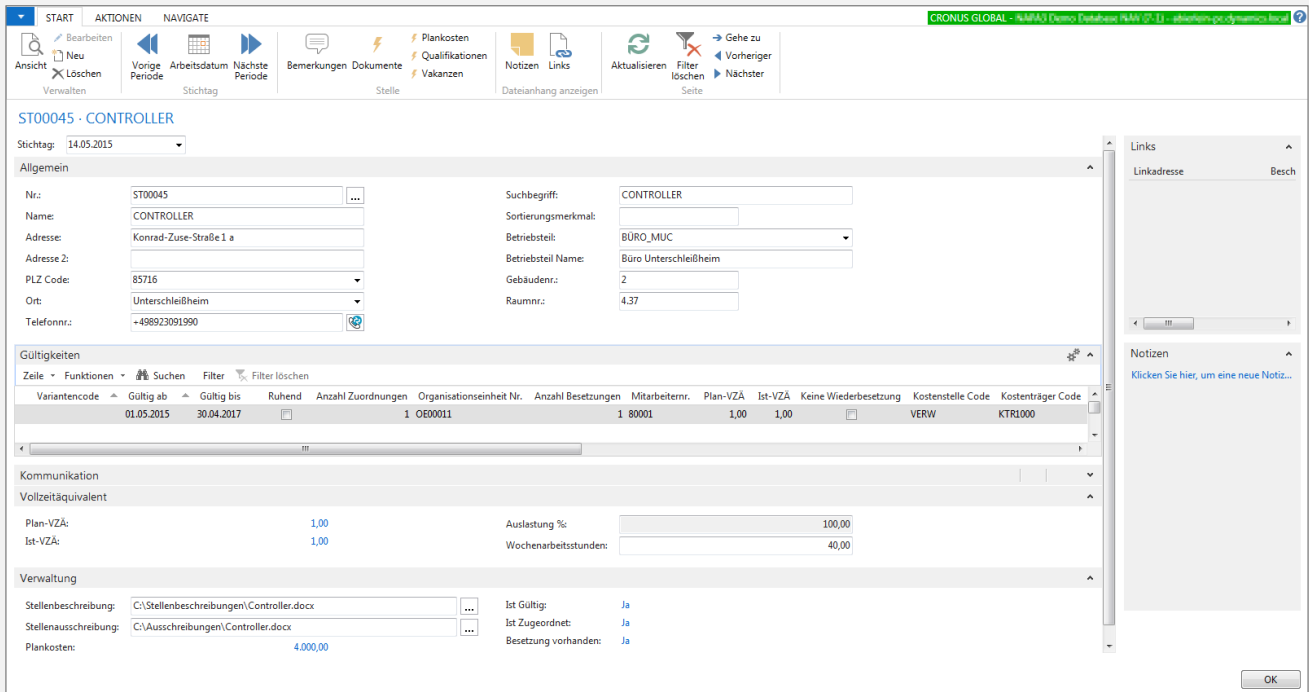
- ❏ **Allgemein:** Neben Stellennummer und -bezeichnung werden hier in erster Linie Stammdaten wie Anschrift und Telefonnummer hinterlegt.
- ❏ **Gültigkeiten:** Hier erfolgen die organisatorische Zuordnung der Stelle zu einer Organisationseinheit sowie die Besetzung der Stelle mit Mitarbeitern im Zeitverlauf. Durch die Festlegung von Gültigkeiten werden mögliche Änderungen zum Stichtag sofort umgesetzt.
- ❏ **Kommunikation:** Zur vereinfachten Verständigung zwischen den Stellen sind hier Kontaktdaten (Telefon, Fax, Email und Homepage) abgespeichert.
- ❏ **Vollzeitäquivalent:** Der Grad der Auslastung der Stelle wird hier angezeigt, wodurch sich mögliche Über- und Unterbesetzungen unmittelbar identifizieren lassen.
- ❏ **Verwaltung:** In diesem Fenster lassen sich die Dokumente zur Stellenbeschreibung und -ausschreibung mit der jeweiligen Stelle verknüpfen. Die Plankosten der Stelle, deren Gültigkeit, Zuordnung und Besetzung werden hier angezeigt.

Neben den genannten Einstellungsmöglichkeiten bietet das Menüband weitere Features zur Definition einer Stelle. Durch die datumsabhängige Hinterlegung der Stellen mit Plankosten kann Kostentransparenz geschaffen werden. Darüber hinaus können den Stellen im Bewerbermanagement und der Personalverwaltung definierte Skills (z.B. Qualifikationen, notwendige Belehrungen, Vollmachten, etc.) datumsabhängig zugeordnet werden. Nicht zuletzt Bemerkungen, zusätzliche Dokumente und das Management von Vakanzen sorgen für eine ganzheitliche Stellendefinition.

Organisationseinheiten

Als Element der Aufbauorganisation bilden Organisationseinheiten meist Unternehmensbereiche, Abteilungen oder einzelne Stellen ab. Mehrere Organisationseinheiten können hierarchisch verschachtelt werden (z.B. Buchhaltung: Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung). Auch zur Definition von Organisationseinheiten bietet MICROSOFT DYNAMICS NAV eine Vielzahl an Möglichkeiten, darunter beispielsweise allgemeine Daten oder die datumsabhängige Zuordnung zu anderen Organisationseinheiten. Das „Organisationseinheit Statistik“ Fenster enthält alle relevanten Informationen bezüglich Gültigkeit, der Anzahl zugeordneter Stellen oder der Gesamtauslastung der Organisationseinheit.

Nachfolgendes Beispiel zeigt das MICROSOFT DYNAMICS NAV Interface zur Definition bzw. Bearbeitung einer Stelle. Durch den einheitlichen Aufbau aller Eingabeoberflächen gewährleistet MICROSOFT DYNAMICS NAV einfache Usability.



ST00045 - CONTROLLER

Stichtag: 14.05.2015

Allgemein

Nr.: ST00045
 Name: CONTROLLER
 Adresse: Konrad-Zuse-Straße 1 a
 Adresse 2:
 PLZ Code: 85716
 Ort: Unterschleißheim
 Telefonnr.: +498923091990

Suchbegriff: CONTROLLER
 Sortierungsmerkmal:
 Betriebsstell.: BÜRO_MUC
 Betriebsstell Name: Büro Unterschleißheim
 Gebäudenr.: 2
 Raumnr.: 4.37

Gültigkeiten

Zelle	Funktionen	Suchen	Filter	Filter löschen								
Variantencode	Gültig ab	Gültig bis	Ruhend	Anzahl Zuordnungen	Organisationseinheit Nr.	Anzahl Besetzungen	Mitarbeiternr.	Plan-VZÄ	Ist-VZÄ	Keine Wiederbesetzung	Kostenstelle Code	Kostenträger Code
01.05.2015	30.04.2017	<input type="checkbox"/>	1	OE00011	1	80001	1,00	1,00	<input type="checkbox"/>	VERW	KTR1000	

Kommunikation

Vollzeitäquivalent

Plan-VZÄ: 1,00
 Auslastung %: 100,00
 Ist-VZÄ: 1,00
 Wochenarbeitsstunden: 40,00

Verwaltung

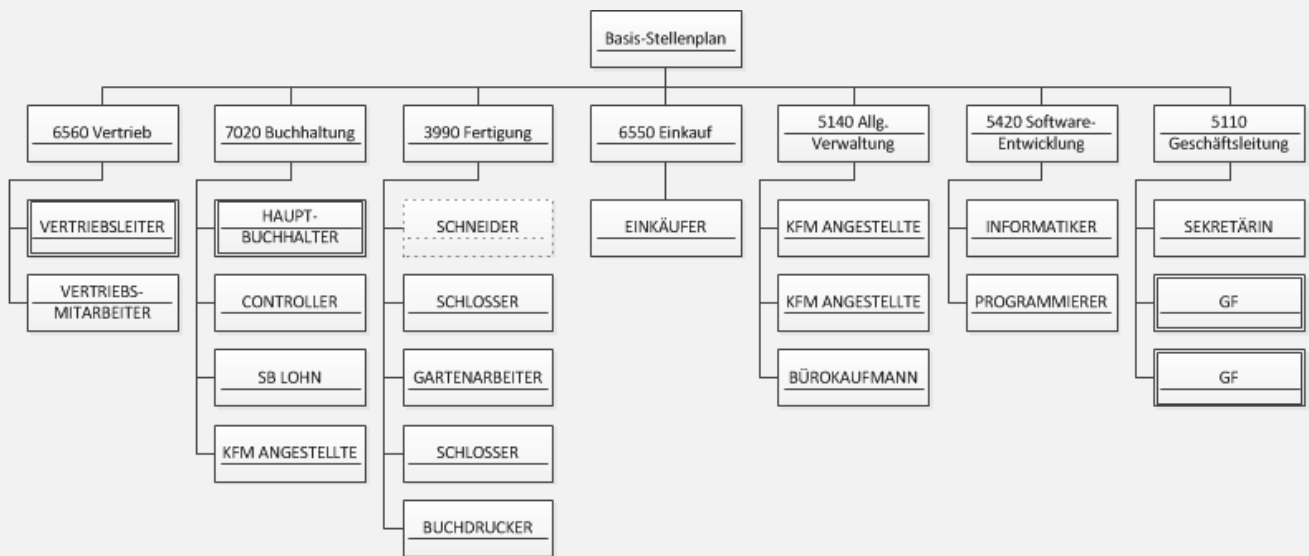
Stellenbeschreibung: C:\Stellenbeschreibungen\Controllor.docx
 Ist Gültig: Ja
 Stellenausschreibung: C:\Ausschreibungen\Controllor.docx
 Ist Zugeordnet: Ja
 Plankosten: 4.000,00
 Besetzung vorhanden: Ja

Beispiel: Definition einer Stelle

Automatische Generierung von Organigrammen

Neben der tabellarischen Darstellung des Stellenplans in MICROSOFT DYNAMICS NAV oder EXCEL lässt sich die Organisationsstruktur auch als Organigramm abbilden. Beliebige verschachtelte und parallele Strukturen können bequem nach MICROSOFT VISIO und ORGPLUS exportiert werden, werden dort aufbereitet und visualisiert. Organisationseinheiten, Stellen oder gar einzelne Mitarbeiter dienen je nach Verwendungszweck und Unternehmensgröße als Organigramm-Bausteine.

Nachfolgendes Organigramm bildet den obigen Stellenplan ab. Durch die Schnittstellen zu VISIO und ORGPLUS können übersichtliche und optisch ansprechende Schaubilder der Aufbauorganisation stufenverzüglich generiert werden, lästige Versuche Organigramme manuell zu erstellen entfallen.



Beispiel: Organigramm